

2026년 한국수어 활용조사
기간제근로자 최종합격자 공고

동남지방데이터청 경제조사과에서는 「2026년 한국수어 활용조사」 기간제 근로자 최종합격자 명단을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 7. 23.
동남지방데이터청장

1 합격자 명단

□ 업무보조원

접수번호	성명
2026-2665-00006	백○영

□ 조사관리자

접수번호	성명	접수번호	성명	접수번호	성명
2026-2665-00001	손○숙	2026-2665-00003	이○순	2026-2665-00005	이○자

2 담당업무

담당업무	주요 담당업무
업무보조원	○ 담당공무원 지시에 따라, 조사관리자 업무 보조 등 조사업무 지원 ○ 기타 행정업무 및 전산업무 등 지원
조사관리자	○ 담당공무원의 업무 지시를 받아 담당조사원을 지도·관리 ○ 조사원의 명부 정리 ○ 담당조사원이 조사 완료한 조사표는 즉시 입력 및 내검(사무소 포함) ○ 조사표 입력한 결과 착오 내용은 해당 조사원에게 재배부하여 수정·보완 ○ 미완료 대상에 대해 조사가 완료될 수 있도록 조사원에게 지시 ○ 명확한 조사원 지도로 조사의 혼선 최소화 ○ 응답 불응사업체 현장 설득 지원 및 조사표 편철·인계(사무소 포함) ○ 조사표, 답례품 지급명부 등 각종 서류를 정리하여 담당공무원에게 제출
입력·내검원	○ 입력 및 본청 내검사항에 대해 확인 후 보완, 조사표 편철(사무소 포함)

3

채용기간

채용구분	채용 인원	계약 방법	계약기간	비고 (1일 수당)
조사관리자와 입력내검원	3명	근로 계약	(교 육) 7. 28.(1일)	· 1일 85,680원 · 주휴 포함
			(준비조사) 8. 6.(1일)	
			(본 조 사) 8. 7. ~ 8. 18.(9일)	
			(입력내검) 8. 19. ~ 8. 24.(5일)	· 1일 82,560원 · 주휴 포함
업무보조원	1명	근로 계약	(교 육) 7. 28.(1일)	· 1일 82,560원 · 주휴 포함
			(준비조사) 8. 6.(1일)	
			(조사관리) 8. 7. ~ 8. 24.(14일)	

* 기관의 사정에 따라 모집인원 및 기간이 달라질 수 있으며, 부서 내 상황으로 부득이하게 통계 조사 일정이 연기되거나 중단되는 경우 계약기간이 조정될 수 있음

4

제출서류

□ **[필수]** 본인 통장사본 1부

□ **[해당자]** 사진 3.5×4.5 1매(미제출자에 한함)

※ 기타 궁금한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 동남지방데이터처 경제조사과 조사행정팀 이혜영 (☎ 051-850-4403)