

공무원 대체인력 [한시임기제 9호] 최종합격자 공고

동북지방데이터청 공무원 대체인력(한시임기제 9호) 선발 최종 합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8월 12일
동북지방데이터청장

1. 최종 합격자 명단(1명)

임용예정직급	근무부서	성명	핸드폰 뒷번호
한시임기제 공무원 9호	사회조사과	권 * *	8870

2. 공지사항 및 유의사항

- 최종합격자는 공무원 결원 발생하여 한시임기제 9호 공무원으로 임용됨. 기관의 휴직자 등의 발생 사정에 따라 임용시기가 달라질 수 있음
- 임용 진행 시 개별 연락할 예정이며, 필요서류 제출 요청에 협조 바람

- 1) 신원진술서 1부[서식1]
- 2) 개인정보 제공 동의서 1부[서식2]
- 3) 공무원 채용 신체검사서 1통[서식3]

※ 신분증 및 증명사진(3.5×4.5)이 필요하며, 의료기관에 따라 검사에서 발급까지 1~3일 정도 소요

※「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 서식에 의해 제출

- 4) (임용예정자 본인의)주민등록등본 1통, 기본증명서 1통, 가족관계증명서 1통

※ 기본증명서의 경우 '상세', '주민등록번호 전부공개'로 발급

주민등록초본(병역사항 포함) 또는 병적증명서 1통, 최종학력증명서 1통

- 5) (필요시 제출) 행정정보 공동이용 사전동의서[서식4]

- 6) 사진 1장(3×4)

- 7) 통장사본(은행명, 계좌번호, 성명 확인 가능 사본)

- 합격 통보 후에라도 제출서류 허위 또는 부정 기재, 결격사유 등의 사실이 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 한시임기제공무원은 향후 경력직공무원 및 다른 공무원으로 임용됨에 있어 어떠한 우선권도 인정되지 않습니다.
- 채용 후보자 등록 또는 임용을 포기할 자의 경우 반드시 등록·임용 포기서를 작성하여 제출바랍니다.[서식5]
- 합격하신 분은 업무수행에 필요한 교육을 국가데이터인재개발원 이러닝센터 '공개강의실'을 활용하여 이수하여 주시기 바랍니다.

구분	교육과정	홈페이지
권장	한국표준산업분류, 한국표준직업분류 등	국가데이터인재개발원 이러닝 (http://dshi.mods.go.kr)

- 각종 서류 제출처 및 기타 궁금한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 제출방법: 등기우편 또는 방문 제출
 - 제출처: 대구광역시 북구 동암로 64 2층 동북지방데이터청 조사지원과 기획운영팀 (우41422)
(☎ 053-609-6508, 권정숙)

신 원 진 술 서(약식)

(앞쪽)

성 명		한 자		주민등록번호		【 사 진 】 사진과일 가능 (3cm×4cm)・ (3.5cm×4.5cm)	
등록기준지							
주 소							
실거주지							
직 장		직장명 : 소재지 :			연 락 처	직장전화 : 휴 대 폰 : E-mail :	
학 력	학 교 명	기 간		전 공 학 과		학 위	소 재 지
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
경 력	기관・업체 및 정당・사회단체명	기 간		직 책 (직급)		상 별 관 계(일자)	
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
해외 거주 사실	거주 국가	기 간		거주 목적		동반 가족	
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
병역	군 별	기 간		병 과		최종 계급	
		. . ~ . .					
배우자 부모 자녀	관 계	성 명		생년월일		관 계	성 명
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항을 누락하거나 허위로 기재할 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.							
년 월 일 작 성 자 성명 인(서명 또는 날인)							

210mm×297mm [백상지(80/㎡) 또는 중절지(80/㎡)]

(뒤쪽)

개인정보 수집 및 이용 동의서	
국가정보원, 국방부 및 경찰청은 「보안업무규정」 제46조(고유식별정보의 처리) 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집・이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 및 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 신원조사 업무의 수행에 필요한 개인정보, 민감정보 및 고유식별정보를 수집・이용합니다.	
■ 개인정보 수집・이용 내역	
항목	성명(한자 포함), 사진, 주민등록번호, 등록기준지, 주소, 실거주지, 직장(직장명, 소재지 포함), 연락처(직장전화, 휴대폰, E-mail 포함), 학력(학교명 등 포함), 경력(기관 또는 업체명 등 포함), 해외거주사실(거주목적, 동반가족 등 포함), 병역사항, 가족관계(배우자, 부모, 자녀 포함)
수집・이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유・이용 기간	2년
※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 개인정보 수집・이용 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)・비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려 드립니다.	
☞ 위와 같이 개인정보를 수집・이용하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []	
■ 민감정보 처리 안내	
항목	정당・사회단체 경력
수집・이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유・이용 기간	2년
※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 민감정보 처리 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)・비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려 드립니다.	
☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []	
■ 고유식별정보 처리 안내	
항목	주민등록번호
수집・이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유・이용 기간	2년
※ 「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호 및 「보안업무규정」 제46조에 따라 별도의 동의는 필요하지 않습니다.	
☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는 것을 확인했습니다. []	
「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.	
20 년 월 일	
신청인(대리인): (서명 또는 인)	
(필요시) 법정대리인: (서명 또는 인) 연락처:	

210mm×297mm [백상지(80/㎡) 또는 중절지(80/㎡)]

개인정보 제공 동의서

■ 본인은 보안업무규정 제36조에 따른 신원조사 대상자임을 요청기관으로부터 고지받고 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것을 이해하였으며, 이를 위해 신원조사 기관에서 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인(고유식별)정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제17조(개인정보의 제공)의 규정 등에 따라 본인의 개인정보를 처리(제공·조회)하는 것에 동의합니다.

■ 개인정보 제공·조회 안내

동의 여부	고유식별정보 제공	동의함[]	동의하지 않음[]
	개인(신용)정보 조회	동의함[]	동의하지 않음[]

※ 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

■ 귀하는 본인의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나, 동의를 거부하는 경우 신원조사를 진행할 수 없어 신원조사를 요청하는 기관으로부터 임용·출입·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려드립니다.

년 월 일
성명 (자필서명)

제공·조회 목적	신원조사 사실관계 확인을 위한 자료 조회
제공받는 기관	교육부, 법무부, 행정안전부, 국토교통부, 경찰청, 병무청, 국민건강보험공단, 한국신용정보원
보유·이용 기간	신원조사 종료 시까지

제공 · 조회 항목 (해당기관)	제공	주민등록번호 · 외국인등록번호(고유식별정보)
	조회	- 검정고시합격증명서, 고등학교졸업증명서(교육부) - 출입국기록, 국적, 국내거소신고사실증명(법무부) - 주민등록등·초본(행정안전부) - 자동차등록원부(국토교통부) - 범죄경력·수사경력자료, 국내·외 수배자료, 운전면허(경찰청) - 병적자료(병무청) - 건강보험자격득실내역(국민건강보험공단) - 개인신용정보(한국신용정보원)

〈서식 3〉

■ 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침 [별지 제7호 서식]

(앞쪽)

신체검사용 채용 신체검사서

※ 뒤쪽의 유의사항 및 작성방법을 읽고 작성해 주시기 바랍니다.

① 구 분	② 시험실시 기관	③ 응시직명	④ 응시번호	⑤ 성 명	※ 압인 또는 계인 (3.5cm × 4.5cm)
⑥ 검사 시					
⑦ 재 사 용				⑧ 주민등록번호	

검 사 내 용

키	cm		체 중	kg	
허리둘레	cm		혈 압		
(교정)시력	좌: ()	색 신 (색 각)		(교정)청력	좌: ()
	우: ()				우: ()
종 양 질 환			이 비 인 후 질 환		
호 흡 기 질 환			심 혈 관 질 환		
소 화 기 질 환 (간 질 환 포함)			신장/비뇨기계질환		
내 분 비 질 환			혈 액 질 환		
신 경 질 환			피 부 질 환		
근 골격계 질환			안 질 환		
정 신 질 환			흉 부 X선 검 사		
기 타					

마약류 검사

필로폰	대마	케타민	엑스터시	코카인	아편
-----	----	-----	------	-----	----

위와 같이 검사했습니다.

이
무
기

검사자(담당의사)

(서명 또는 인)

검사 결과 합격 여부	[]합 격 []판 정 보 류	합격 사유	
판정보류 사유 (질한명 및 재산체검 사 필요 사유 등)	* 필요시 소견서 별도 첨부		

「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라 위와 같이 판정했음을 증명합니다.

100 100 100

검진기관의 장

(서명 또는 인)

유효기간	판정일부터 1년(마약류 검사는 판정일부터 4개월)
------	-----------------------------

〈서식 5〉

등록 · 임용 포기서

(☐ 등록 / ☐ 임용)

- **시험구분** : 동북지방데이터청 공무원 대체인력(한시임기제 9호)
 ▪ **근무부서** : _____
 ▪ **성명** : _____ ▪ **주민등록번호** : _____
 ▪ **주소** : _____
 (우편번호 _____)
 ▪ **전화번호** : 일반전화 _____ - _____, 휴대전화 _____ - _____

위 본인은 () 사정으로 인하여 한시임기제 공무원으로 임용될
의사가 없으므로 ☐ 등록 / ☐ 임용을 포기하고자 합니다.

일자 : 년 월 일
성명 : (서명/인)

동북지방데이터청장 귀하

- ※ 팔호안 **포기사유** 예시 : 타시험 합격, 현직장 업무계속, 사업, 질병, 가사형편 등
 ※ 성명 옆에는 반드시 **자필로 서명 또는 날인**을 하시기 바랍니다.
 ※ 주소·전화번호는 주민등록상의 주소 또는 응시원서상의 것과 달라도 되며, 현재 우편물을 받거나 연락받을 수 있는 곳으로 기재해 주시기 바랍니다.