

[경제조사과] 2025년 기준 운수업조사 및 기업활동조사 기간제 근로자 채용 최종합격자 공고

경인지방데이터청 경제조사과에서는 2025년 기준 운수업조사 및 기업활동조사 기간제 근로자 채용 최종합격자 명단을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 7. 10.

경인지방데이터청장

1. 최종합격자 명단

○ 조사관리자

no	접수번호	성 명	핸드폰번호 뒷자리	no	접수번호	성 명	핸드폰번호 뒷자리
1	APLY023382	이 * 영	9140	8	APLY023494	강 * 희	4971
2	APLY023441	조 * 미	5280	9	APLY023659	이 * 아	3158
3	APLY023470	이 * 남	6419	10	APLY023762	이 * 영	6045
4	APLY023472	정 * 진	0920	11	APLY023773	서 * 지	1369
5	APLY023475	이 * 희	4363	12	APLY023843	박 * 희	1199
6	APLY023480	조 * 라	1379	13	APLY023863	유 * 영	8370
7	APLY023492	엄 * 인	9138	14	APLY023868	강 * 원	5073

○ 조사지원담당자(업무보조원)

no	접수번호	성 명	핸드폰번호 뒷자리
1	APLY023800	김 * 연	0294

※ 동명이인이 있을 수 있으므로 휴대전화 뒷번호를 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

※ 「개인정보보호법」 제2조 및 「개인정보 비식별조치 가이드라인」에 의거, 합격자의 성명 일부를 비공개함

2. 담당 업무

구 분	주요 담당업무
조사관리자	○ 담당공무원의 업무 지시를 받아 담당조사원을 지도·관리 ○ 담당조사원의 기업체 명부 관리 ○ 조사표 내검·지도 및 착오 조사표 수정·보완 ○ 담당조사원이 조사 완료한 조사표는 즉시 입력 및 내검 * 조사표 입력 후 착오 내용은 해당 조사원에게 재배부하여 수정·보완 ○ 인터넷조사를 완료하지 않은 기업체에 대해 조사가 완료될 수 있도록 담당조사원에게 전달 ○ 산업분류 착오 및 비적격 기업체에 대해 철저한 검토 ○ 응답불응 기업체 현장 설득 지원 등 ○ 현장 조사 기간 이후 종합 내검 및 오류에 대한 조사자료 보완 ○ 조사표 편철·인계 등 조사 정리 및 마무리
조사지원담당자 (업무보조원)	○ 담당공무원 및 조사관리자 업무 보조 및 지원 ○ 기타 조사, 행정업무 및 전산업무 보조(조사표 정리 및 입력, 연간사무실 관리, 사업체명부 보완 등)

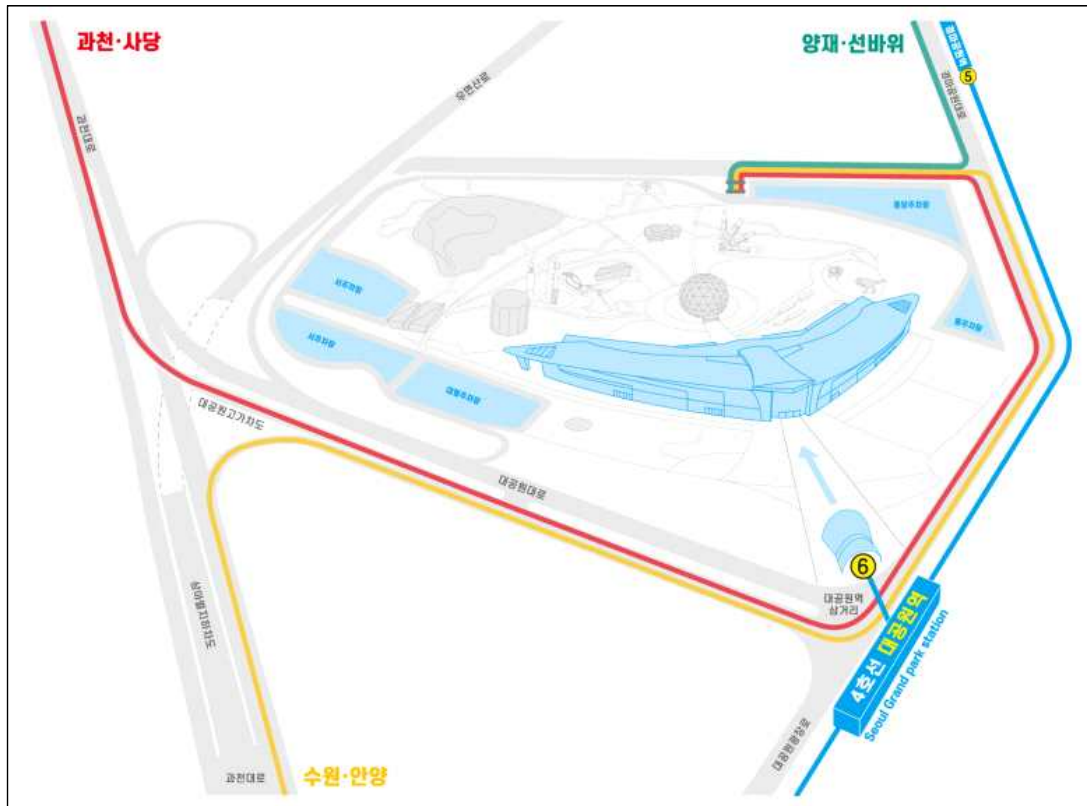
3. 근무장소 및 계약기간

- 근무장소: 경인지방데이터청 연간조사실
(경기도 과천시 관문로 47, 정부과천청사 5동 1층)

채용구분	계약방법	채용기간	수당
조사관리자	근로 계약	(교육) 2026.7.28. 1일 (준비조사) 2026.8.5. 1일 (조사관리) 2026.8.6. ~ 8.27. 기간 중 19일 (검토보완) 2026.8.28. ~ 9.2. 기간 중 5일	85,680원/1일 (주휴 포함)
조사지원담당자 (업무보조원)	근로 계약	(교육 및 업무지원) 2026.7.28.~9.2. 기간 중 28일	82,560원/1일 (주휴 포함)

4. 집합교육 안내(필독)

교육일	교육시간	교육장소
2026.7.28.(화) 1일간	10:00 ~ 18:00	국립과천과학관 상상홀 (경기도 과천시 상하별로 110, 1층) 4호선 대공원역 하차(6번 출구)



○ 교육장 주차불가(유료주차)로 대중교통 이용 요청

5. 행정사항

○ 제출서류

- 본인 통장사본 1부(조사용품 배부시 제출)
- 건강보험가입확인서 1부(이중취업 확인, 교육일에 제출)

※ 기타 궁금한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 경인지방데이터청 경제조사과 문정선(☎ 02-2110-7786)