충청지방데이터청 공고 제2026-452호

[증평] 경상통계조사 기간제근로자(공무원 결원대체) 채용 공고(재공고)

충청지방데이터청 충주사무소 증평분소에서는 경상통계조사를 수행할 기간제 근로자 채용을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원바랍니다.

2026. 8. 14.

충청지방데이터청 충주사무소장

1 채용인원 및 기간

채용구분	계약방법	채용인원(명)	채용기간	수당(1일 단가)
기간제근로자	근로계약	1	2026. 9. 7. ~ 10. 30.	75,080원

※ 기관 및 업무사정에 따라 채용기간은 변경될 수 있음
※ 근무시간 및 형태: 주 5일제(40시간), 1일 8시간(9시~18시) 근무
※ 산재, 고용보험, 건강보험, 국민연금 가입 및 주 5일 근무 시 유급휴일 수당 지급
※ 일용단가는 2026년 기준(1일 75,080원, 급식비(월 14만원) 및 표본관리비(월 20만원) 별도)

2 담당업무

구 분	주요 담당업무
기간제근로자	○ 관할구역(증평군, 음성군, 괴산군) 현지 통계조사 업무수행 ○ 조사표 내용검토 및 부호기입 등 전산 입력 ○ 조사표, 조사답례품 지급명부 등 각종 서류정리 ○ 기타 조사지원업무 및 담당공무원이 지시하는 사항 등

3 자격요건

○ 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
○ 증평분소에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
○ 「국가데이터처 공무직 및 기간제근로자 관리규정」 제33조의 결격사유에 해당하지 않는 자(국가공무원법 제33조 및 「국가공무원법 제33조」 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하지 않는 자), 기타 관련 법령상의 결격사유에 해당하지 않는 자
○ 최근 3년간 국가데이터처에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
○ 최근 2년간 국가데이터처 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
○ 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은 자
○ 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하지 않거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되지 않은 경우

4 응시원서 접수

○ 접수기간 : **2026.8.14.(금) ~ 2026.8.30.(일) 18시까지**
○ 접수방법 : 방문, FAX, E-mail(마감일 18:00까지 도착분에 한함)
- 관련 증명서류는 스캔하여 접수 시 첨부파일로 제출
※ **관련 증명서류는 이메일, 팩스 제출도 가능**하며 제출 후 유선 연락 등으로 도착여부 반드시 확인
- **접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음**

○ 담당자

기관명	담당자	주 소	연락처
국가데이터처 증평분소	양서원	충북 증평군 증평읍 광장로 83, 6층	043-820-7811 FAX) 043-838-1457 seoeo1@korea.kr

□ 제출서류

○ 응시원서[필수] 1부 (**붙임1 서식**)

○ **자기소개서**[필수] 1부 (**붙임2 서식**)

○ 개인정보수집·이용동의서[필수] 1부 (**붙임3 서식**)

○ **건강보험자격득실확인서**[필수] 1부(**최종합격자에 한함, 최근 3개월 이내**)

○ 경력증명서 1부(해당자에 한함)

○ 자격증명서 1부(해당자에 한함)

○ 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

○ 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 등에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

※ 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)

5 선발방법

□ **전형별 점수 기준**

1차 서류전형			2차 면접전형
자격증	기타점수	경력, 자기소개서 등	면접
5	5	90	100

○ 1차 서류전형 세부 평가 기준(100점)

- 자격증 점수(5점)

자격증	점수
- 사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기술사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
- 사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 2·3급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서	1

※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정

- 기타 점수(5점)

항 목	점수	내 용	비 고
저소득층	2	- 기초생활수급자 - 차상위계층 - 한부모가족 세대주 ※ 관련 증빙서류 제출	※ 여러항목이 중복되는 경우 합계 최대점수 5점까지 부여가능
다자녀	2	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 2명이상 보육) ※ 주민등록등본 제출	
북한이탈주민	2	- 북한이탈주민 ※ 북한이탈주민 확인서	
장애인	3	- 장애인등록증소지자	

- 경력, 자기소개서 등 점수(90점)

평가요소	배점	평가 방법			
통계조사 경력	50	1년이상 또는 10회이상	6개월이상~1년미만 또는 6회~ 9회	1개월이상~6개월미만 또는 2회~ 5회	1개월미만 또는 0회~1회
		50	40	30	20
		※ 국가데이터처 통계조사 및 일반통계조사경력(지자체 등) * 단, 일반통계조사경력은 **경력증명서** 제출자에 한하여 점수부여 ※ 최근 3년이내 통계조사경력에 한함. ※ 횟수기준: 당해연도 동일조사 2회((예)조사관리자+입력내검원) 채용시 1회로 간주 ※ 기간 및 횟수 중 응시자에게 유리한 점수 부여			
종합평가 (자기소개서 등)	40	탁월	우수	보통	미흡
		40~31	30~21	20~11	10
		자기소개서(지원동기,포부 등), 과거 조사 사후평가 결과, 국가데이터처관련 표창 및 체험수기 제출 내역 등으로 **정성평가**			

6 심사일정

○ 채용공고: 2026. 8. 14.(금) ~ 2026. 8. 30.(일) 18시까지

○ 서류전형: 2026. 9. 1. (화) 09:30 (합격자 발표: 13:00 이후, 개별통보)

○ 면접일시: 2026. 9. 3. (목) 09:30 (증평분소 6층 소회의실)

○ 최종합격자 발표 : 2026. 9. 3. (목) 13:00 이후, 개별통보

※ 모든 심사일정은 업무형편에 따라 변경될 수 있음

7 유의사항

- ❍ 응시원서 등에 거짓기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- ❍ 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- ❍ 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- ❍ 채용비리 관련 부정합격자는 채용관련 심의기구의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지
- ❍ 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 공정채용확인서 제출
- ❍ 채용비리 피해자 발생 시 구제 조치 실시
- ❍ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 최종합격이 되지 못한 응시자는 합격자 발표 후 180일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
- ❍ 제출된 증빙서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 심사에 불필요한 자료는 심사위원에게 일절 제공되지 않음
- ❍ 응시원서에 기재한 연락처(휴대전화, 이메일 등) 등은 블라인드 처리하여 심사위원에게 제공됨
- ❍ 응시원서는 접수 마감 기한까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정
- ❍ 매 채용 전형 참여시 신분증 원본 지참(미지참 시 응시 불가)
- ❍ 본 채용공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우「채용절차의 공정화에 관한 법률」등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정

【붙임1】(지원자 필수 제출)

국가데이터처 기간제근로자 응시원서

업무명	경상통계조사	분야	기간제근로자	응시번호	

성 명 (한글)			성 별	
			생년월일	
연락처	핸드폰번호	( ) -	현주소	
	e-mail			
일 반 경력사항	기 간	근 무 처	담당업무 내용	
	~			
	~			
통계 조사경력	기 간	근 무 처	담당업무 내용	
	~			
	~			
	~			
	~			
	~			
	~			
	~			

	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처
자 격 사 항	기타 (전산 포함)				

기 타	저소득층 □ 국가유공자 □ 장애인 □ 다자녀보육 가구 □ 북한이탈주민 □

개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. □ 동의합니다

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2026년 월 일

성 명 : (서명)

주 1」 거짓으로 작성 시 **향후 2년간 채용 불가** 등 불이익이 발생할 수 있음
2」 신원조사 결과 부적격자로 판명된 경우에는 채용이 취소될 수 있음

붙 임 : 관련 증명서류(저소득층 및 장애인 증빙서류, 국가유공자 증빙서류, 북한이탈주민 증빙서류, 자격증 등)

【붙임2】(지원자 필수 제출)

[증평] 경상통계조사 기간제근로자 자기소개서

부 서	충청지방데이터청 충주사무소 증평분소	분야	기간제근로자
성 명		휴대폰번호	

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 작간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

■ **과거 경력 관련 내용 등**

- 과거 경력, 일반경력(지자체 통계조사 경력 등) 등을 자유롭게 작성

■ **지원동기 및 포부 등**

- 지원동기 및 포부, 국가데이터처 조사관련 표창 및 체험수기 제출 내역 등을 자유롭게 작성

【붙임3】

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 정보제공 동의서

충청지방데이터청은 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

□ 개인정보 수집·이용 내역

항목		수집목적	보유기간	
공통	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	**채용절차 진행, 본인확인, 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록 관리**	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자	자격·경력·학위·저소득·다자녀·북한이탈주민·국가유공자 등(취업지원대상자)·비자 종류(외국인)	채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인	채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ **위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까?** 동의 ☐ 미동의 ☐

□ 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급	**근로자 채용 관리**	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ **위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까?** 동의 ☐ 미동의 ☐

2026년 월 일

성명 : (서명)

충청지방데이터청장 귀하