

충청지방데이터청 공고 제2026 - 321호

**[보령] '26년 경상통계조사  
기간제 근로자(공무원 결원 대체) 채용 2차 재공고**

국가데이터청 보령사무소에서는 2026년 경상통계조사 기간제 근로자(공무원 결원 대체) 채용을 다음과 같이 2차 재공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2026. 5. 18.  
국가데이터청 보령사무소장

**1 채용인원 및 계약기간**

채용구분	채용인원	계약방법	계약기간	일용단가	비고
기간제근로자 (공무원 결원 대체)	1명	근로계약	2026. 5. 28. ~ 2026. 6. 30.	75,080원 (표본관리비 및 정액급식비 별도)	

※ 기관 및 업무사정에 따라 채용기간은 변경 될 수 있음  
※ 이전 조사에서 미흡 또는 불량으로 평가받은 경우 채용계약이 취소될 수 있음

**2 담당업무**

담당업무	주요 담당업무
기간제근로자 (공무원 결원 대체)	- 경상통계조사 업무수행 ▪ 현장조사(경제부문 및 사회부문 경상조사) ▪ 조사한 조사표류 내용검토 및 시스템 입력, 자료 입력 내검 업무 ▪ 기타 조사 관련 지시사항 처리 및 조사지원업무 등

**3 근로조건 및 보수**

- 근무시간 및 형태 : 주 5일제(40시간), 1일 8시간(9시~18시) 근무
  - 보수
    - 일급 : 75,080원
    - 기타 : 표본관리비, 정액급식비 등 별도 수당 지급
- ※ 채용기간 중 1주일 개근 시 주휴수당 지급, 결근 또는 중도에 포기하면 해당 날짜만큼 감하여 지급

**4 선발방법**

○ 전형별 점수 기준

1차 서류전형			2차 면접전형
자격증	기타점수	경력, 자기소개서 등	면접
5	5	90	100

○ 1차 서류전형(100점)

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가
  - 자기소개서 내용 등을 평가하여 1차 전형 합격자 선정
- ※ 필수 서류(응시원서, 자기소개서) 미제출 시 서류 미비로 평가 대상에서 제외

〈채용인원에 따른 서류전형 선발인원〉

채용인원	서류전형 선발인원
1명	5배수 까지

- 자격증 점수(5점)

자격증	점수
- 사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기 조직응용기술사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
- 사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기 제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 2·3급, 컴퓨터 활용능력 2급, 워드프로세서	1

※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정(이에 준하는 자격증으로서 채용공고시 공고한 경우 인정 가능)

- 기타 점수(5점)

항 목	점수	내 용	비 고
저소득층	2	- 기초생활수급자 - 차 상 위 계 층 - 1부모가족 세대주 ※ 관련 증빙서류 제출	※ 여러항목이 중복되는 경우 합계 최대점수는 5점까지 부여가능
다자녀	2	- 다자녀(주민등록상 만20세 미만 자녀를 2명이상 보육하고 있는 자) ※ 주민등록등본 제출	
북한이탈주민	2	- 북한이탈주민 ※ 북한이탈주민 확인서	
장애인	3	- 장애인등록증소지자	

- 경력, 자기소개서 등 점수(90점)

평가요소	배점	평가 방법			
통계조사 경력	50	1년이상 또는 10회이상	6개월이상~1년미만 또는 6회~ 9회	1개월이상~6개월미만 또는 2회~ 5회	1개월 미만 또는 0회~1회
		50	40	30	20
		※ 국가데이터처 통계조사 및 일반통계조사경력(지자체 등) * 단, 일반통계조사경력은 <b>경력증명서</b> 제출자에 한하여 점수부여 ※ 최근 3년 이내 통계조사경력에 한함. ※ 횡수기준: 당해연도 동일조사 2회((예)조사관리자+입력내검원) 채용시 1회로 간주 ※ 기간 및 횡수 중 응시자에게 유리한 점수 부여			
종합평가 (자기소개서 등)	40	탁월	우수	보통	미흡
		40~31	30~21	20~11	10
		자기소개서(지원동기,포부 등), 과거 조사 사후평가 결과, 국가데이터처관련 표창 및 체험수기 제출 내역 등으로 <b>정성평가</b>			

○ 2차 면접전형(100점, 1차 서류전형 합격자에 한함)

항목	탁월(A)	우수(B)	보통(C)	미흡(D)	불량(E)
지식·창의력 (전문지식, 지침서)	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
실득·대화·발표	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
성실·의욕·책임	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
예의·품성	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0

**4 응시 자격요건(모두 충족)**

- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 사무소에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
- 최근 3년간 국가데이터처(구, 통계청)에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 국가데이터처(구, 통계청) 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은 자
- 「국가데이터처 공무직 및 기간제근로자 관리규정」 제33조의 결격사유에 해당하지 않는자(국가공무원법 제33조 및 「국가공무원법 제33조」 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하지 않는 자), 기타 관련법령상의 결격사유에 해당하지 않는자

**5 우대사항**

- 「장애인고용촉진및직업재활법률」에 따른 장애인
- 저소득층 또는 한부모 가족, 다자녀보육가구
  - ※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제11호의 규정에 따른 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와, 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족
  - ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 2명 이상 보육하는 가구

○ 북한이탈주민

※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람

○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 등에 따른 지원대상자

○ 청년미취업자

**6 심사일정**

- 서류심사 합격자 발표: 2026. 5. 26.(화) 16:00 이후 개별통보
  - 면접심사 일시: 2026. 5. 27.(수) 09:10, 보령사무소 3층 회의실
  - 최종합격자 발표: 2025. 5. 27.(수) 16:00 이후 국가데이터처 홈페이지 (<https://mods.go.kr>) 채용정보 > 합격·공지에 공고
- ※ 상기 일정은 업무사정에 따라 변동될 수 있음

**7 지원서 접수**

- 접수기간: 2026. 5. 18.(월) ~ 2026. 5. 25.(월)
  - 접수방법: 방문, e-mail, FAX, 우편(마감일 18:00까지 도착분에 한함)
    - 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음
    - 관련 증빙서류는 스캔 첨부
- \* 첨부가 불가능한 경우 방문 제출 가능하며 담당자에게 직접 제출

기관명	담당자	주소	전화번호
충청지방데이터청 보령사무소	김예은	충청남도 보령시 해안로 189, 보령사무소 1층 경제사회팀	전화: 041-930-2932 FAX: 041-935-0454 e-mail : kyeun0919@korea.kr

**8 제출서류**

- ① 응시원서[필수]
  - ② 자기소개서[필수]
  - ③ 개인정보 수집·이용 동의서[필수]
  - ④ 행정정보 공동이용 사전동의서(해당자)
  - ⑤ 각종 자격증 등 증빙서류(해당자)
  - ⑥ 저소득층(기초생활보장 수급자 및 차상위 계층에 속한 자, 한부모가족 세대주 - 또는 사실상 세대원을 부양하는 자) 및 다자녀 보육 가구(만 20세 미만 자녀를 2명 이상 양육하는 가구)임을 증명할 수 있는 서류(해당자)
  - ⑦ 북한이탈주민임을 증명할 수 있는 확인서(해당자)
  - ⑧ 장애인임을 증명할 수 있는 장애인등록증(복지카드) 및 상이등급이 기재된 국가유공자증명서(해당자)
- ※ ⑤, ⑦, ⑧의 증명서 제출로 기인정 받은 경우 추후 제출 생략 가능  
 ※ 저소득층 및 장애인 채용 시 관련기관으로부터 추천을 받은 경우 서류전형 생략 가능

**<해당자 추가 제출서류>**

- 자격증		
자격증 (2개 이상 중복되는 경우, 본인에 유리한 1개만 인정)		점수
- 빅데이터분석기사, 사회조사분석사1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사		5
- 사회조사분석사2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력1급, 전산회계운용사1급		3
- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 2·3급, 컴퓨터활용능력2급, 워드프로세서		1
- 기타(여러항목이 중복되는 경우 함께 최대점수는 5점까지 부여가능)		
항목	내용	점수
저소득층	- 기초생활수급자 - 차상위 계층 - 1부모가족 세대주	2
다자녀	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 2명이상 보육)	2
북한이탈주민	- 북한이탈주민	2
장애인	- 장애인등록증소지자	3



【붙임2】 (지원자 필수 제출)

**(보령) '26년 경상통계조사 기간제근로자(공무원 결원 대체) 자기소개서**

부 서	충청지방데이터청 보령사무소	분야	기간제근로자 (공무원 결원 대체)
성 명		휴대폰번호	

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 작간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

■ 과거 경력 관련 내용 등  
- 과거 경력, 일반경력(지자체 통계조사 경력 등) 등을 자유롭게 작성

■ 지원동기 및 포부 등  
- 지원동기 및 포부, 국가데이터청 조사관련 표창 및 체험수기 제출 내역 등을 자유롭게 작성

【붙임3】 (지원자 필수 제출)

**개인정보 수집·이용 동의서(채용 전)**

국가데이터청은 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

개인정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
공통	채용절차 진행, 본인확인, 이종취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자	채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인	채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까?  동의  미동의

민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급	근로자 채용 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까?  동의  미동의

2026년 월 일

성명 : (서명)

국가데이터청 보령사무소장 귀하

【붙임4】 (해당자 제출)

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 국가데이터처
2. 이용사무(이용목적) : 공무원 및 기간제 근로자 채용 및 관리
3. 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 대상	행정정보명	이용 대상	행정정보명
<input type="checkbox"/>	국가기술자격증(대한상공회의소)	<input type="checkbox"/>	장애인증명서
<input type="checkbox"/>	국가기술자격취득사항확인서	<input type="checkbox"/>	주민등록표 등·초본 (다자녀 양육자)
<input type="checkbox"/>	국가유공자(유족)/5·18민주유공자(유족)확인서 * 취업지원대상자 가점에 해당하는 경우 취업지원대상 증명서는 별도 개별 제출 필수		
<input type="checkbox"/>	한부모가족증명서		국민기초생활수급자증명서

\* 이용 대상 행정정보명에 체크(☑)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

주민등록번호	-
--------	---

4. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.
- ※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026년      월      일

대상자   본인                      성    명                      :                      (서명 또는 인)

전화번호 :