

**[통영] 경제활동인구조사 8차 3그룹
연동표본교체 도급조사원 모집공고**

국가데이터청 통영사무소에서는 경제활동인구조사 8차 3그룹 연동표본교체를 위한 도급조사원 모집계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2026. 06. 16.

국가데이터청 통영사무소장

1 모집인원 및 계약기간

지역	모집구분	모집인원	계약방법	계약기간		수당
거제	도급조사원	1명	도급계약	교육(1일)	2026.6.29.	1일 82,560원
				본조사(9일)	2026.6.30.~ 7.14.	도급금액: 1일 기준 82,560원 교통비: 79,000원*1개조사구기준(관외) (업무량에 따라 상이)

- * 기관의 사정에 따라 모집인원, 지역 및 운용기간이 달라질 수 있으며, 천재지변 등으로 부득이하게 통계조사 일정이 연기되거나 중단되는 경우 계약기간이 조정될 수 있음
- * 도급조사원은 산재보험 가입이 불가하므로 **개인 상해보험(비용 본인부담) 가입 필수**
- * **교통비의 경우 유가상승으로 인해 8차 3그룹 한시적 적용(기존 조사시 관외 63천원 유지)**

2 담당업무

담당업무	주요담당업무
○ 연동 3그룹 신표본 경상조사 - 경제활동인구조사	○ 가구명부 및 표본가구관리명부 작성 ○ 경제활동인구조사 현장조사 - 대상처 방문, 응답자 설득, 전화질의, 조사표 작성 ○ 조사 관련 제반 업무(조사 답례품 대장 등) 수행

3 선발방법

- ☐ 1차전형
 - 직무수행에 관련하여 응모자의 모집 제한 여부 등 소정의 기준에 적합하지 평가
- ☐ 2차전형(1차전형 합격자에 한하여 실시)
 - 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가
 - 자기소개서 내용 등을 평가하여 합격자 결정
 - ※ 자기소개서 미제출 시 서류미비로 평가대상에서 제외

4 응시 자격요건

- 책임감이 투철하고 계약 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 이중계약 등으로 업무수행에 지장이 없는 자
- 도급업무 수행에 지장이 없는 자

5 심사일정

- 최종합격자 발표: **2026. 6. 25.(목) 17:00 예정**
 - 국가데이터청 채용정보 홈페이지(<https://mods.go.kr/ijob>) 에 게시
 - ※ 상기 일정 및 장소는 추후 변경될 수 있음

6 지원서 접수

- 접수기간: 2026. 6. 16.(화) ~ 2026. 6. 23.(화) 18시까지
- 접수방법
 - 방문접수: 평일 09:00 ~ 18:00(토, 일, 공휴일 제외)
 - 우편 및 이메일접수: 마감일 18시까지 도착분에 한함
 - Fax를 통한 응시원서 접수는 불가함
 - 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음
- 접수처

기관명	담당자	주소	연락처
국가데이터청 통영사무소	김나영	경남 통영시 용남해안로 355 2층 경제사회통계팀	전화: 055-640-0724 메일:nayoung9590@korea.kr

7 제출서류

- **[필수]** 응시원서 1부 (붙임1)
- **[필수]** 자기소개서 1부 (붙임2)
- **[필수]** 개인정보수집 · 이용동의서 1부 (붙임3)
- **[해당자만]** 행정정보 공동이용 사전동의서 1부 (붙임4)

<해당자 추가 제출서류>

- 상해보험 가입 증명서류 1부(도급조사원 최종합격자에 한함)
- 상해보험에 가입되지 않았을 경우 **개인상해보험에 의무가입하여야 하며 이를 거부할 경우 합격을 취소할 수 있음**

【붙임 2】 (지원자 필수 제출)

경제활동인구조사 8차 3그룹 연동표본교체 도급조사원 자기소개서

부 서	국가데이터처 통영사무소	조 사 명	경제활동인구조사 8차 3그룹 연동표본교체	지원분야	도급조사원
성 명			휴대폰번호		

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 작간점적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

■ 과거 경력 관련 내용 등

- 과거 경력, 일반경력(지자체 통계조사 경력 등) 등을 자유롭게 작성

■ 경제활동인구조사에 대해 자유롭게 작성

■ 지원동기 및 포부 등

- 지원동기 및 포부, 통계청 조사관련 표창 및 체험수기 제출 내역 등을 자유롭게 작성

【붙임 3】 (지원자 필수 제출)

(모 집 전) 개인정보 수집·이용 동의서

국가데이터처는 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

☐ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간		
공 통	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	채용절차 진행, 본인확인, 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자	자력·경력·학위, 취업지원 대상(저소득, 다자녀, 북한 이탈주민, 국가유공자 등), 비자 종류(외국인)	채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인	채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☒ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

☐ 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급	근로자 채용 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☒ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

2026년 월 일

성명 : (서명)

국가데이터처 통영사무소장 귀하

