

[호남청 목포사무소]
2026년 농작물생산조사 도급조사원 모집 공고

국가데이터처 목포사무소에서는 「2026년 농작물생산조사」 도급조사원 모집 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2026. 8. 14.

국가데이터처 목포사무소장

1. 모집인원 및 계약기간

조사 지역	모집 구분	모집 인원	계약 방법	채 용 기 간	수당	비 고
영암군 무안군 진도군 신안군	도급 조사원	3명	도급 계약	(교육) '26. 9. 8. ~ 9. 9. (기간 중 1일) (조사) '26. 9. 10. ~ 10. 31. (기간 중 10일)	- 교육: 일당 82,560원 - 조사: 실적급 ※ 1일 기준 82,560원	조사실적에 따라 차등지급

- 1) 지정된 조사업무를 기한 내 완성하였을 경우 조사완료 수에 따라 수당 지급
- 2) 담당 업무량에 따라 운용일수 및 수당이 변동될 수 있고, 거주지를 벗어난 타 시·군 조사 가능
- 3) 소득세, 지방소득세 공제 후 수당 지급
- 4) 일반 상해보험 의무가입(조사원 부담/가입하지 않을 경우 합격을 취소할 수 있음)
- 5) 합격자가 포기할 경우 후순위자순으로 대체 모집 예정
- 6) 최종심사 후 조사원 자질에 적합한 모집인원 미달 시 조사원 DB를 활용하여 모집인원을 확보하며, 부적합한 지원자는 모집하지 않을 수 있음.
- 7) 천재지변이나 통계기획 변경 등으로 변화가 있는 경우 계약기간이 축소되거나 조정될 수 있으며, 부서 사정에 따라 모집인원 및 기간이 달라질 수 있음

2. 담당업무

구분	주요 담당업무
도급조사원	- 쌀 등 농작물생산조사 현장조사 보조 ○ 쌀 등 (예상)생산량조사 및 표본곡 수확·운반 등 ○ 표본시료 관리(탈곡 및 정선, 현미 조제 등) ○ 조사 장비 및 창고 정리 정돈 ○ 유효이삭수 및 낱알수 세기 - 지도공무원의 지시에 따라 조사업무 지원

3. 선발 방법

○ 서류전형으로 최종합격여부 결정

* 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등을 종합적으로 평가

○ (1차) 도급조사원 결격여부 판단

- 사무소 자체 도급조사원 운영위원회 규정 적용

○ (2차) 지원자 중 우수조사원 우선 선발

- 사무소 자체 도급조사원 운영위원회 규정 적용

○ (3차) 잔여 인원을 자기소개서 평가 점수가 높은 순으로 선발

- 자기소개서 세부 평가 기준(100점)

평가항목	탁월 (25~21)	우수 (20~16)	보통 (15~11)	미흡 (10~6)	불량 (5~0)	소계
업무 이해도						
책임감.성실성						
지식. 경력						
적극성.의욕						
평가 점수 합계						100

4. 응시 자격

○ 책임감이 투철하고 모집 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자

○ 도급조사원의 경우 도급업무 수행에 지장이 없는 자

5. 심사 일정

○ 최종합격자 발표: 2026. 8. 25.(화) 16:00 이후 예정

- 호남지방데이터청 홈페이지 (<https://www.mods.go.kr/arhn/>)

※ 상기 일정은 업무형편에 따라 변경될 수 있음

6. 지원서 접수

○ 접수기간: 2026. 8. 14.(금) ~ 8. 24.(월) 18:00까지

○ 접수처

기관명	담당자	주소	연락처
호남지방데이터청 목포사무소	손승현	(방문) 전남광주 무안군 오룡5길 2 호남지방데이터청 목포사무소 1층 농업생산팀	Tel) 061-260-6152 fax) 061-285-6133

○ 접수방법: 방문 및 팩스 접수

- 방문접수: 평일 09:00 ~ 18:00(토, 일, 공휴일 제외)
- 팩스 접수인 경우 담당자에게 유선 접수 확인 요망
- 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음

7. 제출서류

○ 응시원서 1부(붙임1 참조)(필수)

○ 자기소개서 1부(붙임2 참조)(필수)

○ (모집 전) 개인정보 수집·이용 동의서 1부(붙임3 참조)(필수)

○ 겸직허가신청서(붙임4 참조, 해당자만 제출)

○ 상해보험 가입 증명서류 1부(최종합격자에 한함)(필수)

※ 상해보험에 가입되지 않았을 경우 개인상해보험 또는 산재보험에 의무 가입
해야하며 이를 거부할 경우 합격을 취소할 수 있음

○ 통장사본 1부(최종합격자에 한함)(필수)

※ 모집관련 서류(응시원서, 자기소개서 등)의 반환

- 모집서류의 반환 청구기간은 최종 합격자 공고일(모집 여부가 확정된 날)로부터
15일 이후에 신청이 가능하고 20일간 신청을 받음

- ① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.
- ② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.
- ③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.
- ④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.
- ⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.
- ⑥ 구인자는 제1항부터 제5항까지의 규정을 채용 여부가 확정되기 전까지 구직자에게 알려야 한다.

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 이전 1년 동안 데이터청에서 실시한 모든 통계조사 사후평가가 “불량”으로 평가된 경우에는 조사업무의 모집을 제한합니다.
- 정당한 사유 없이 중도 포기한 경우, 향후 2년간 채용이 제한됩니다.
- 도급조사원 합격 후 국가적 재난 사항 발생 시 재난 사항의 발생 시점에 따라 계약 금액의 일부를 지급합니다.
 - ① 계약서 작성 전(교육 미이수) : 수당 미지급
 - ② 계약서 작성 후(교육 이수) : 교육 수당만 지급
 - ③ 조사수행 중 : 조사표 완료 실적에 따라 수당 지급
- 전시 또는 「재난 및 안전관리 기본법」상의 국가적 재난상황 발생으로 부득이하게 통계조사 일정이 연기되거나 중단되는 경우 계약기간이 조정될 수 있습니다.

9. 모집기관 및 문의처

기관명	담당자	관할지역	주소	연락처
호남지방데이터청 목포사무소	손승현	영암군 무안군 진도군 신안군	전남광주 무안군 삼향읍 오룡5길 2	Tel) 061-260-6152

【붙임1】

호남지방데이터청 도급조사원 응시원서

업무명	2026년 농작물생산조사		분 야	☐ 도급조사원	응시 번호	
성 명 (한글)			성 별			
			생년월일			
연락처	핸드폰번호	() -				
	주 소 (도로명)					
	e-mail					
일 반 경력사항 (지방자치단체 통계조사경력 등)	기 간	근 무 처		담당 업무		
	~					
	~					
국가데이터청 경력사항	기 간	근 무 처		담당 업무		
	국가데이터청 근무경력에 대해 상세히 기록하고 국가데이터청 조사원 경력증명서 제출 불필요					
	~					
	~					
	~					
	~					
※ 경력사항 기재란이 부족할 경우 작성 예시 : (기간)연도별, (담당 업무)000조사 조사관리자 외						
자 격 사 항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처	
	전산 관련					
	기타					
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. ☐ 동의합니다						
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 2026년 월 일 성 명 : (서명)						

주 1」 분야에는 [조사관리자, 업무보조원, 입력·내검요원 등] 기재
2」 거짓으로 작성 시 향후 2년간 채용 불가 등 불이익이 발생할 수 있음
3」 신원조사 결과 부적격자로 판명된 경우에는 채용이 취소될 수 있음

【붙임2】

자 기 소 개 서 **[필 수 제 출]**

업무명	2026년 농작물생산조사	분야	도급조사원
성명		응시번호	

【 지원한 통계조사에 대해 아는 대로 작성해 주시기 바랍니다. 】

【 자신의 책임감, 성실성을 구체적인 사례를 들어 작성해 주시기 바랍니다. 】

【 통계조사에 대한 지식과 경력에 대해 사례를 작성해 주시기 바랍니다. 】

【 본인의 적극성과 의욕에 대해 경험을 토대로 작성해 주시기 바랍니다.】

(모집 전) 개인정보 수집·이용 동의서

국가데이터처는 도급조사원의 모집 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

□ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	모집절차 진행, 본인확인, 이중계약 관리, 경력증명서 발급용 기록 관리	미계약자	「채용절차공정화에 관한 법률」을 준용하여 따라 모집 종료 후 180일까지
		계약자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 모집절차에 따른 심사를 원활하게 진행할 수 없어 모집에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

2026년 월 일

성명 : (서명)

호남지방데이터청 목포사무소장 귀하

【붙임4】 (해당자만 제출)

겸직허가 신청서

인적사항		소 속			
		직 종		성 명	
담당 직무	직무 내용				
	근무장소(소재지)				
겸직 신청 내용	기관(상호)명		겸직장소 (소재지)		
	직위		겸직기간		
	겸직업무의 내용과 성격				
	겸직 시 받는 보수				
담당직무와 겸직신청 업무와의 관련성					
직무전념에 미칠 영향정도					

2026년 월 일

신청인 : (인)

호남지방데이터치 목포사무소장 귀하