

2026년 경상조사 결원대체 기간제근로자 채용 공고

국가데이터청 안동사무소에서는 2026년 경상조사 결원대체 기간제 근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2026. 8. 18.

국가데이터청 안동사무소장

1 채용인원 및 계약기간

지역	채용구분	채용인원	계약방법	계약기간	수당	비고
안동 영주 의성 봉화	기간제근로자 (통계조사원)	1명	근로계약	2026. 9. 1. ~ 10. 31.	75,080원 (1일 기준)	

※ 계약기간 및 채용일정 등은 업무사정에 따라 변경 될 수 있음.

※ 정액급식비, 표본관리비 지급

2 담당업무

담당업무	주요담당업무
농어업부문 통계조사 등	- 농어업통계 경상조사 현장조사 및 조사표 내용검토 및 입력 - 기타 경상조사 관련 업무 수행 등

3

선발방법

□ 1차전형

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가 (경력, 자기소개서, 자격증점수, 기타점수, 가점 등 서류평가)

□ 2차전형(1차전형 합격자에 한하여 실시)

- 1차 전형 합격자에 한하여 면접 후 최종 합격자 선정
- 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

□ 최종합격자 선정기준

- 2차 전형 점수가 높은 자
- 2차 전형 점수가 동점일 경우 취업지원대상자를 우선하여 합격자 결정
- 모든 조건이 동일할 경우 채용권자가 업무적격자 결정

□ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점

- 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 가점 부여

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자 - 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀 - 5·18 민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18 민주화운동 희생자의 배우자 - 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀 - 5·18 민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18 민주화운동 희생자 - 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조, 제24조 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9에 따라 가점 부여

5점	10점
- 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자 - 특수임무부상자중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족중 배우자 - 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	- 특수임무부상자 및 특수임무공로자 - 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자

4

응시 자격요건(모두 충족)

- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 사무소에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
- 「장애인고용촉진및직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
 - ※ 저소득층의 범위: 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족
 - ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 2명 이상 보육하는 가구
 - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」에 따른 가점 부여
- 국가공무원법 제33조에 저촉되지 않는 자
- 최근 3년간 국가데이터처에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 국가데이터처 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 이중취업 등으로 업무수행에 지장이 없는 자

5

전형일정

- 서류전형 합격자 발표: 2026. 8. 25. (화) 17:00
- 면접일시 및 장소: 2026. 8. 26. (수) 10:00 / 3층 중회의실
- 최종합격자 발표: 2026. 8. 27. (목) 17:00
 - 동북지방데이터청 홈페이지 (<http://kostat.go.kr/ardb>) 채용정보 공고
 - ※ 상기 일정 및 장소는 추후 변경될 수 있음

6

지원서 접수

○ 접수기간 : 2026. 8. 18. (화) ~ 8. 24. (월)

○ 접수처

기 관 명	담당자	주 소	전 화 번 호	이 메 일
국가데이터처 안동사무소	신은정	경북 안동시 마들6길 62	전 화)054-820-0100 팩 스)054-822-9768	mosi98@korea.kr

○ 접수방법

- 방문접수 : 평일 09:00 ~ 18:00(토, 일, 공휴일 제외)
- 우편(이메일) : 마감일 18:00까지 도착분에 한함
- 접수기간 내 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음

7

제출서류

○ <필수>응시원서 1부(붙임1)

○ <필수>개인정보수집이용동의서 1부(붙임2)

○ <필수>자기소개서 1부(붙임3)

※ <필수> 서류 미제출시 접수가 취소될 수 있음

○ 건강보험 자격득실확인서 1부

○ <해당자>자격증명서 1부

○ <해당자>장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부

○ <해당자>저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5·18민주유공자예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부

○ <해당자>행정정보 공용이용 사전동의서 (붙임4)

- 제출시 채용권자가 행정정보 이용 가능 / 미제출시 해당 서류 별도 제출 필요

※ 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함

【붙임1】 (필수 제출)

기간제 근로자 응시원서

[illegible]

주 1」 거짓으로 작성 시 채용 취소 및 향후 2년간 채용 불가 등 불이익이 발생할 수 있음

2. 신원조사 결과 또는 사후 확인 등으로 채용결격사유(부적격자)에 해당될 경우에는 채용이 취소될 수 있음

붙임 : 관련 증명서류(저소득층 및 장애인 증빙서류, 국가유공자 증빙서류, 북한이탈주민 증빙서류, 자격증 등

【붙임2】 (필수 제출)

(채용 전)개인정보 수집 · 이용 동의서

국가데이터처는 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

☐ 개인정보 수집·이용 내역

항목		수집목적	보유기간	
공통	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	채용절차 진행, 본인확인 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자	자격·경력·학위, 취업지원대상(저소득, 다자녀, 북한이탈주민, 국가유공자 등), 비자 종류(외국인)		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용 절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☒ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

☐ 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급	근로자 채용 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용 절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☒ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

2026년 8 월 일

성명 : (서명)

국가데이터처 안동사무소장 귀하

【붙임3】 (필수 제출)

자 기 소 개 서

업무명	2026년 경상조사	분 야	기간제근로자(통계조사원)
성 명		연락처	

※ 작성 시 학교명, 출생지, 부모의 직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

※ 지원동기 및 포부, 강점 등 자유롭게 1페이지 이내로 작성

【붙임4】 해당자만 제출

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 국가데이터처 안동사무소
2. 이용사무(이용목적) : 기간제 근무자 채용 및 관리
3. 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 대상	행정정보명	이용 대상	행정정보명
☐	국가기술자격증(대한상공회의소)	☐	장애인증명서
☐	국가기술자격취득사항확인서	☐	주민등록표 등·초본
☐	국가유공자(유족)확인원	☐	취업지원대상자증명
☐	국민기초생활수급자증명서	☐	한부모가족증명서

* 이용 대상 행정정보명에 체크(☑)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(☐주민등록 ☐여권 ☐외국인등록 ☐운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026 년 8 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

【붙임5】 채용서류 반환청구서(해당자만 제출)

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2026 년 8 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국가데이터처 안동사무소장 귀하

공지사항
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로 부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.