경인지방통계청 공고 제2025-506호

[인천] 2025년 2차 공무원 결원대체 기간제근로자 채용 공고

통계청 인천사무소에서는 공무원 결원발생에 따른 기간제근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2025. 8. 27.

통계청 인천사무소장

1. 채용인원 및 기간

지역	채용분야	인원	계약방법	채용기간	임금
인천	기간제근로자 (경제통계*)	1명	근로계약	2025.9.8.~ 2025.10.31.	·일급 73,170원 ·표본관리비 200,000원/월 ·급식비 140,000원/월

* 경제통계: 광업제조업동향조사, 서비스업동향조사, 기계수주동향조사

1) 천재지변이나 통계기획 변경 등으로 변화가 있는 경우 사용기간이 축소되거나 조정될 수 있으며, 부서 사정에 따라 채용인원 및 기간이 달라질 수 있음
2) 합격자가 포기할 경우 후순위자순으로 대체 채용하며, 최종 심사 후 자질에 적합한 채용인원 미달 시 조사요원 DB를 활용하여 채용인원을 확보하며, 부적합한 지원자는 채용하지 않을 수 있음
3) 『공무직 및 기간제 근로자 관리규정』(2024.9.20.) 및 『공무직 및 기간제 근로자 인사관리 업무편람』(2024.9.)에 근거하여 운영
4) **근무지 : 통계청 인천사무소(인천광역시 남동구 인하로507번길 66)**

2. 담당업무

담당업무	주요 수행 업무
사업체부문 경상조사 및 기타 연간·특별조사	· 현장조사 운영지침에 따라 사업체부문 현장조사 업무 수행 · 비대면(또는 방문)조사, 조사표류 작성 및 사업체 관리 · 조사표류 내용검토 및 시스템 입력 · 기타 조사관련 지시사항 처리 등

※ 담당업무는 변경될 수 있음

3. 근로조건 및 보수

☐ 근무시간 및 형태

○ 주 5일제(40시간), 1일 8시간(9시~18시) 근무

☐ 보수

○ 일급 73,170원, 표본관리비 200,000원/월, 급식비 140,000원/월

○ 채용기간 중 1주일 만기 근무 시 주휴수당 지급

※ 업무상황에 따라 탄력적으로 운영될 수 있음

4. 채용 방법

☐ 1차 서류전형

○ 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가

○ 서류전형을 위한 자기소개서 제출 ※자기소개서 미제출 시 평가 대상에서 제외

☐ 2차 면접전형

○ 1차 전형(서류전형) 합격자에 한하여 면접전형 진행 후 최종합격자 선정

○ 통계분야에 대한 지식, 공무수행자로서의 소양 및 의욕적인 자세 등을 종합적으로 평가

☐ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점

○ 1차, 2차 전형에 각각 적용

○「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조 및 제31조, 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조, 「보훈대상자지원에 관한 법률」제35조,「5·18민주유공자예우에 관한 법률」제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자 - 애국지사의 가족, 애국지사가 등록신청일 후에 사망한 경우 그유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명 - 재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자 - 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀 - 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자의 배우자 - 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자 - 순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 등록신청일 전에 사망한 경우 그유족 - 재해부상군경 및 재해부상공무원, 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀 - 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자 - 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

○ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자 - 특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자 - 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	- 특수임무부상자 및 특수임무공로자 - 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자

5. 응시 자격요건(모두 충족)

○ 책임감이 투철하고 채용기간 중 업무에 전념할 수 있는 자

○ 지정한 장소에 출퇴근이 가능한 자

○ 이중취업이 아닌 자

○ 『장애인고용촉진 및 직업재활법률』에 따른 장애인 우대

○ 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대

※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제10호의 규정에 따른 기초생활보장 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년이상인자, 『한부모가족지원법』제5조의 규정에 따른 한부모가족 지원 대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자

※ 다자녀보육가구 : 만 20세 미만의 자녀를 3명 이상 보육하는 가구

※ 북한이탈주민 : 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람

○ 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 및 『5·18민주유공자예우에 관한 법률』 등에 따른 가점 부여

○ 『국가공무원법』 제33조에 저촉되지 않는 자

○ 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』 제82조에 따라 비위면직자 등에 해당되지 않는 사람

○ 최근 3년간 통계청에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자

○ 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자

○ 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은자

○ 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하지 않거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되지 않은 경우

6. 지원서 접수

○ **접수기간 : 2025. 8. 27.(수) ~ 9. 2.(화) 18:00 까지**

○ **접수방법 : 이메일・방문・우편 등(마감일 18시까지 도착분에 한함)**

- 방문접수는 평일 9시~18시 내에 접수가능
- 증빙서류(장애인등록증사본, 자격증사본, 경력증명서, 건강보험 자격득실 확인서 등)는 FAX 또는 스캔하여 이메일로 제출 가능
- 접수기간 내에 관련서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음

○ **접수처**

기관명	접수	주소	전화번호	이메일
통계청 인천사무소	강영선	(우21573) 인천광역시 남동구 인하로507번길 66	☏ 032-460-2615 Fax 032-471-5783	kys0323@korea.kr

7. 심사일정

○ **1차 서류심사 합격자 발표 : 2025. 9. 3.(수) 18:00 이내**

○ **2차 면접심사 : 2025. 9. 4.(목) 09:30 예정**

- 면접장소 : 통계청 인천사무소 2층 소회의실 예정

○ **최종합격자 발표 : 2025. 9. 5.(금) 15:00 이내**

- 통계청 채용정보 홈페이지 (http://kostat.go.kr/ijob)에 공고

※ 상기 일정 및 장소는 사무소 사정에 따라 변경될 수 있음

8. 제출서류

○ **응시원서 1부 (필수, 붙임1 참고)**

○ **자기소개서 1부 (필수, 붙임2 참고)**

○ **개인정보수집이용동의서 1부 (필수, 붙임3 참고)**

○ **건강보험 자격득실확인서 1부(필수, 이중취업 확인용)**

○ 경력증명서 1부(해당자에 한함)

○ 자격증명서 1부(해당자에 한함, 2개 이상 중복되는 경우 유리한 1개만 인정)

자격증	점수
사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사2.3급, 컴퓨터활용능력2급, 워드프로세서	1

○ 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

○ 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5·18민주유공자예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

항 목	점 수	내 용
저소득층	2	기초생활수급자, 차상위계층, 1부모가족 세대주 ※ 관련 증빙서류 제출
다자녀	2	다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 3명이상 보육하고 있는 자) ※ 주민등록등본 제출
북한 이탈주민	2	북한이탈주민 ※ 북한이탈주민 확인서
장애인	3	장애인등록증 소지자

※ 여러항목이 중복되는 경우 최대점수는 5점까지 부여가능

○ 행정정보 공용이용 사전동의서 1부(행정정보공동이용 포털 이용 시)

- 장애인증명서, 국민기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격증 관련 정보는 행정정보 공동이용 사전동의서(붙임4 참조)를 제출하는 경우, 별도로 서류를 제출하지 않음
- 행정정보 공동이용 사전동의서는 선택사항으로, 동의하지 않고 관련 서류를 제출할 수 있음

※ 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)

9. 유의사항

○ 응시원서 등에 거짓기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함

○ 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함

○ 심사 결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

○ 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함

○ 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함

○ 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되는 경우 계약 해지함

○ 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바람

- 채용관련 : 강영선 주무관 (032-460-2615)

【붙임1】 모든 지원자 반드시 제출

통계청 기간제 근로자 응시원서

업무명	사업체부문 경상조사	지원부서	인천사무소	응시번호	※ 미기입

성 명		성 별	
		생년월일	

연락처	핸드폰번호	
	도로명 주소	
	e-mail	

일 반 경력사항	기 간	근 무 처	담당 업무
	~		
	~		
	~		
	~		

통계청 경력사항			
	~		
	~		
	~		
	~		

자격사항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처
	전산 관련				
	기타				

우대 사항	□ 저소득층 □ 다자녀보육 가구 □ 북한이탈주민 □ 국가유공자 □ 장애인 ※ 해당사항에 모두 표시

개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집.이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

□ 동의합니다

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2025년 월 일

성 명 : (서명)

주 1」거짓으로 작성 시 **향후 2년간 채용 불가** 등 불이익이 발생할 수 있음
2」신원조사 결과 또는 사후 확인 등으로 채용결격사유(부적격자)에 해당될 경우에는 채용이 취소될 수 있음

붙임: 관련 증명서류(저소득층 및 장애인 증빙서류, 국가유공자 증빙서류, 북한이탈주민 증빙서류, 자격증 등)

【붙임2】 모든 지원자 반드시 제출

자 기 소 개 서

(유의사항) 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다. 1page 내외

업무명	[인천] 사업체부문 경상조사	**분 야**	기간제근로자
성 명		**연락처**	

[지원동기, 경력 및 포부를 자유롭게 기재]

- 지원동기 및 포부, 통계청 및 지자체 조사관련 경력, 표창 및 체험수기 제출 내역 등을 자유롭게 작성

작성된 내용은 서류평가에 반영되오니 가급적 상세히 작성 바랍니다.

【붙임3】 모든 지원자 반드시 제출

(채용 전) 개인정보 수집 · 이용 동의서

통계청은 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사 지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

□ [필수] 개인정보 수집·이용 내역

항목		수집목적	보유기간	
공통	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	**채용절차 진행, 본인확인, 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리** 채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자	자격·경력·학위·저소득·다자녀·북한이탈주민·국가유공자 등(취업지원대상자)·비자종류(외국인)		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ **위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까?** 동의 ☐ 미동의 ☐

□ [필수] 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 국가유공자정보, 장애정보, 북한이탈주민정보	근로계약 체결 및 고용유지, 법적사무처리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ **위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까?** 동의 ☐ 미동의 ☐

□ [필수] 기본 개인정보 수집 · 이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 전자우편주소	인사감사 등 채용절차의 사후관리	최종합격자 발표일 이후부터 10년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ **위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까?** 동의 ☐ 미동의 ☐

2025년 월 일

성명 : (서명)

통계청 인천사무소장 귀하

【붙임4】 **해당자만 제출**

■ 행정정보 공동이용 지침 [별지 제8호서식]

행정정보 공동이용 사전동의서

※ 색상이 어두운 난은 대상자가 작성하지 않으며, [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

접수번호	접수일시
이용기관 명칭	통계청 인천사무소
이용사무(이용목적)	기간제 근무자 채용 및 관리
공동이용 행정정보 보유·이용 기간 (주기적으로 정보를 조회하는 경우 조회 기간·주기 명시)	-
행정정보 공동이용을 위해 제공하는 정보	성명, 생년월일, 전화번호, 주민등록번호
공동이용 행정정보(첨부서류)	[ ] 국가기술자격증(대한상공회의소) [ ] 국가기술자격취득사항확인서 [ ] 국가유공자(유족)확인원 [ ] 국민기초생활수급자증명서 [ ] 장애인증명서 [ ] 주민등록표 등·초본 [ ] 한부모가족증명서

본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 공동이용 행정정보(첨부서류)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 행정정보의 공동이용에 대하여 동의하지 아니할 경우에도 불이익은 없으며, 동의하지 아니한 경우 본인이 해당 첨부서류를 직접 제출하여야 합니다.

이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「전자정부법 시행령」 제90조에 따라 주민등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

☑ **주민등록번호(　　-　　)**

2025년　　월　　일

대상자(본인)　성　　명:　　(서명 또는 인)
생년월일:
전화번호:

통계청 인천사무소장 귀하